



Direction des travaux publics et des transports
Office des eaux et des déchets

Reiterstrasse 11
3013 Berne
+41 31 633 38 11
info.awa@be.ch
www.be.ch/oed

Demande d'octroi d'une autorisation d'exploiter une installation d'élimination des déchets selon l'OMoD et la LD

Demande initiale **Demande de renouvellement / d'extension**
N° d'identification OMoD:

Renseignements généraux

Requérant	
Entreprise	.....
Adresse	.....
NP Localité	.....
N° Tél.	.....
e-mail	.....
Personne responsable	
Nom, prénom	.....
Fonction interne	.....
N° Tél.	.....
N° Tél. mobile	.....
e-mail	.....
Localisation de l'installation ou du dépôt	
Adresse	.....
NP Localité	.....
Commune locale	.....
N° de parcelle	.....
Coordonnées	.....
Propriétaire du bien-fonds	
Nom, prénom	.....
Adresse	.....
NP Localité	.....
N° Tél.	.....

Documents à joindre à la demande

A joindre dans tous les cas:	Document N°
<input type="checkbox"/> Permis resp. autorisation générale de construire, y c. plan d'exploitation et plan d'évacuation des eaux (si changements par rapport à la demande initiale)
<input type="checkbox"/> Plan de situation indiquant l'utilisation actuelle et future du site
<input type="checkbox"/> Règlement d'exploitation (contrôle des arrivages, circuits d'exploitation, organisation du stockage)
<input type="checkbox"/> Distribution des compétences dans l'entreprise, organigramme (fonction / formation spéciale / qualification)
<input type="checkbox"/> Attestation de compétences (Certificat d'études resp. de formation)
<input type="checkbox"/> Contrat d'affectation (bail, accord de location, si pas propriétaire du bien-fonds)
<input type="checkbox"/> permis de séjour pour ressortissants étrangers
<input type="checkbox"/>
A fournir si disponibles et pertinent:	Document N°
<input type="checkbox"/> Autorisation(s) en matière de protection des eaux
<input type="checkbox"/> Rapport d'impact sur l'environnement (RIE)
<input type="checkbox"/> Rapport sur la prévention des incendies (AIB)
<input type="checkbox"/> Approbation de l'installation (beco)
<input type="checkbox"/> Rapport sur la prévention des incidents ou accidents majeurs (LC)
<input type="checkbox"/> Descriptif des procédés d'élimination et des méthodes d'analyse
<input type="checkbox"/> Conventions SWICO / SENS actuelle
<input type="checkbox"/> Rapports actuels d'inspection: (SWICO / SENS, ASGB / ASR, CT, SUVA)
<input type="checkbox"/> Documents de maintenance des installations de traitement
<input type="checkbox"/> Certification / accréditation (ISO)
<input type="checkbox"/> Autorisation d'aménager (décharge)
<input type="checkbox"/> Avant-projet pour la fermeture (décharge)
<input type="checkbox"/> Estimation de la mise en danger
<input type="checkbox"/> Caution solidaire
<input type="checkbox"/> Permis de circulation (pour installations mobiles)
<input type="checkbox"/> Autres documents pertinents
<input type="checkbox"/>

Marquer ce qui convient

Déchets

Liste des déchets

Une liste des déchets dont la réception est prévue doit être jointe. La liste doit être munie d'une date et d'une signature valide. Elle contiendra les indications suivantes:

Colonne 1: Code des déchets selon LMoD - voir *Ordonnance du DETEC concernant les listes pour les mouvements de déchets du 18 octobre 2005 (état actuel) (SR 814.610.1)*

Colonne 2: Description des déchets selon la liste des déchets

Colonne 3: Quantité en tonnes /année - *Quantité de déchets qui doivent être réceptionnés*

Colonne 4: Processus ou procédé d'élimination

Pour les déchets classés comme déchets spéciaux [ds], autres déchets soumis à contrôle nécessitant un document de suivi [scd] ou autres déchets soumis à contrôle [sc] le procédé d'élimination doit être défini. Il convient aussi de présenter les flux de matière et de décrire le traitement ultérieur des fractions produites (incl. eaux usées, air évacué etc.).

Remarques

.....
.....
.....
.....

Lieu:

Date:

Timbre et signature du requérant:

.....
